

株式会社エヌ・ティ・ティ・データ信越宛

個人情報開示／利用目的通知申請書（法定代理人等による申請）

申告者(法定代理人)は申請者(本人)に代わり、貴社が保有する個人情報のうち、申請者に関する個人情報の開示、利用目的の通知を申請します。

1. 申請者（本人）（本人確認のために必要な情報です。）

お名前		印
ご住所	〒	

2. 申告者（法定代理人等）（本人確認のために必要な情報です。印は、実印を押印して下さい。）

お名前		印
ご住所	〒	

3. 申請内容（該当項目の□にチェックして下さい。）

- 個人情報の開示(すべての項目にご回答下さい。)
 利用目的の通知(4.～6.へのご回答は不要です。)

4. 対象サービス等（個人情報を特定するために必要な情報です。）

本申請の対象となる個人情報をご提供いただいた商品やサービス、イベント等(以下、「サービス等」という。)の名称を具体的にご記入下さい。なお、具体的名称がご不明の場合には、下記(ア)及び(イ)についてご回答下さい。

サービス等名	
上記の具体的名称がご不明の場合には、下記についてご回答下さい。	
(ア)どのような内容のサービス等でしたか？	
(イ)いつ頃／どのような手段・場所で、ご提供いただきましたか？	

5. 過去にご提供いただいた情報（個人情報特定するために必要な情報です。）

4. のサービス等へご提供いただいたと思われる個人情報（サービス等において現在保有していると思われる情報）を可能な限り列挙して下さい（電話番号:026-xxx-xxxx、会社名等:〇〇株式会社

6. 申請対象

本申請の対象となる情報（開示を希望される情報）にチェックを付けて下さい。

氏名 住所 電話番号 メールアドレス

勤務先等名 役職

その他の情報（具体的にご記入下さい）

(_____)

7. 申請に関するご確認

本申請に関するご確認のために、1. にご記入いただいたご住所宛てに当社からご質問・ご連絡させていただく場合があります。当該ご住所への郵送以外の手段をご希望の方は、下記該当項目の□にチェックし、必要事項をご記入下さい（本人・代理人のいずれか該当する方を○で囲む）。

電子メール:本人・代理人 メールアドレス(_____)

電 話:本人・代理人連絡先電話番号(_____)

郵 送:代理人ご住所(2. のご住所)

8. 同封物

同封物に不備がないかをご確認の上、該当するものにチェックを付けて下さい。

①	申請者(本人)の公的身分証明書 原紙が必要なもの*1: <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 戸籍抄(謄)本 コピーでよいもの*2: <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証	いずれか 1通
②	<input type="checkbox"/> 代理人の印鑑証明書の原紙*1	1通
③	代理人が本人の法定代理人等であることを証するための資料 <input type="checkbox"/> 親権者以外の場合:戸籍謄本の原紙*1 <input type="checkbox"/> 親権者の場合:扶養家族が記載された保険証のコピー*2	いずれか 1通
④	法定代理人等の公的身分証明書 原紙が必要なもの*1: <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 戸籍抄(謄)本 コピーでよいもの*2: <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証	いずれか 1通*3
⑤	<input type="checkbox"/> 手数料(1つの申請につき、1,000円(税込み)相当額の郵便切手)	

*1)発行から3ヶ月以内のもの *2)有効期限内のもの

*3) ③により④についても確認ができる場合には、④を省略できるものとします。

※開示等の求めに伴い取得した個人情報について

開示等の求めに際して株式会社NTTデータ信越が取得しました個人情報については、開示等の求めへの対応のためにのみ取り扱うものとします。